**T.C.**

**VİRANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Emniyet Müdürlüğü**

**Silah Ve Patlayıcı Maddeler Büro Amirliği Hizmet Standartları**

**EK-2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| 1 | **YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ** | 1. Kaymakamlık makamından havaleli dilekçe, 2. 4 adet beyaz fonda çekilmiş vesikalık fotoğraf, 3. Nüfus cüzdanı fotokopisi ve aslı, 4. Mavi kapaklı tel dosya, 5. Ruhsat fotokopisi (yenileme yapanlar için), 6. Aile hekiminden alınacak sağlık raporu(raporda foto üzeri doktor kaşeli ve imzalı olacak) (psikolojik, nörolojik ve bedeni yönden) , 7. Vergi dairesinden 44.10 tl harç makbuzu, borcu yoktur yazısı yada borcu varsa borç miktarını gösterir belge, | 30 gün |
| 2 | **BULUNDURMA TABANCA RUHSATNAMESİ** | 1- Kaymakamlık makamından havaleli dilekçe,  2- 4 adet beyaz fonda çekilmiş vesikalık fotoğraf,  3-Nüfus cüzdan fotokopisi ve aslı,  4-Harç makbuzu (Vergi Dairesine yatırılacak),Vergi dairesinde borç yoktur yazısı borcu varsa da gösterir belge,  5-Heyet Raporu. Müracaat sahipleri tam teşekküllü **DEVLET HASTANELERİNDEN** heyet raporlarını alacaklardır. Heyet raporundaki imza ve mühürler eksiksiz olmalıdır**.(Psikolojik. Nörolojik ve Fiziki Açıdan sakınca olmadığına dair ibaresi geçecek),**  6-Yarım kapaklı pembe renkli dosya,  -Ruhsat fotokopisi (Yenileme İşlemi Yapanlar İçin),  -Devir alacaklar için devir alacakları silahın ruhsat fotokopisi ve devir edecek şahsın kaymakamlık makamından havaleli dilekçesi. | 30 gün |
| 3 | **KAMU GÖREVLİSİ TAŞIMA RUHSATNAMESİ** | 1- Kaymakamlık makamından havaleli dilekçe,  2- 4 adet beyaz fonda çekilmiş vesikalık fotoğraf,.  3-Nüfus cüzdan fotokopisi ve aslı,  4-Yarım kapaklı pembe renkli dosya,  5- Çalıştığı kurumdan alınmış görev belgesi,  6- Muhtarlar için Doktor Raporu, | 30 gün |
| 4 | **EMEKLİ KAMU GÖREVLİSİ TAŞIMA RUHSATNAMESİ** | 1- Kaymakamlık makamından havaleli dilekçe,  2- 4 adet beyaz fonda çekilmiş vesikalık fotoğraf,.  3-Nüfus cüzdan fotokopisi ve aslı,  4-Yarım kapaklı ve mutlaka pembe renkli dosya olacak,  5- Çalıştığı kurumdan alınmış görev belgesi,  6- Muhtarlar için Doktor Raporu, | 30 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirten belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Viranşehir İlçe Emniyet Müdürlüğü İkinci Müracaat Yeri : Viranşehir Kaymakamlığı

İsim : Zekeriya BARAN İsim : Önder ÇENGEL

Unvan : Viranşehir İçe Emniyet Müdürü Unvan : Viranşehir Kaymakamı

Adres : Viranşehir İlçe Emniyet Müdürlüğü Adres : Yenişehir Mah. 1791 Sok. No:2 Hükümet Konağı

Tel. : 0414 511 31 90 Tel. : 0414 511 30 01

Faks : 0414 511 37 70 Faks : 0414 511 30 97