**T.C.**

**ŞANLIURFA VALİLİĞİ**

**İl Emniyet Müdürlüğü**

**Silah ve Patlayıcı Maddeler Şube Müdürlüğü Hizmet Standartları EK-2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | Meskende Silah Bulundurma Ruhsatı | 1-İl Emniyet Müdürlüğüne hitaben yazılmış dilekçe  2- Silah ve Pat.Mad. Şube Müdürlüğünden temin edilecek olan Silah Ruhsatı İstek Formu   * 1. adet fotoğraf (son 6 ay içerisinde çekilmiş)   4-Heyet raporu (tam teşekküllü devlet hastanesinden alınmış olacak)  5-Yenileme ve devir işlemi yapanlardan ruhsat fotokopisi | Yeni silah, yenileme ve devir işlemleri için  (5 gün )  Başka bir ilden veya jandarmadan istenen dosyalar için ( 30 gün ) |
| **2** | İşyerinde silah bulundurma ruhsatı şahıs veya şirket | -Meskende bulundurma ruhsatı için istenen evrakların yanı sıra  1-İş yeri açma ruhsatı aslı ve fotokopisi  2-İş yeri vergi levhası aslı ve fotokopisi  3-İş yeri şirket ise kuruluştaki ticaret sicil gazetesi(Tic.ve San.Od.onaylı)  4-Sanayi ve Ticaret odasından oda kaydı  5-İmza sirküleri noter tasdikli  6-Şirkette silah bulundurulmasında sakınca bulunmadığına dair kurul kararı (noter tasdikli) | İş yeri tahkikatı sonuçlandıktan sonra  5 gün |
| **3** | Patlayıcı Madde Satın Alma ve Satış İzin Belgesi Verilmesi | 1- Dilekçe  2. 1.Gruba dâhil ise dükkânında patlayıcı maddelerin içleri uygun malzemeyle ateşe dayanıklı hale getirilmiş, üzerinde etiketi bulunan, çelikten yapılmış özel kasa, sandık ya da dolaplar içinde saklayacağına dair yerel kollukça tanzim edilecek belge ile itfaiye raporu ile 2. veya 3. gruba dâhil ise Depolama İzin Belgesi,  2) 3) Depolama izin belgesi, 4) Depo Uygunluk Raporu veya Depo Denetleme Formu,  5) Taahhütname, noter tasdikli 6) Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi, | Evraklar tamamlandığında 3 gün içerisinde |
| **4** | **Meskende Silah Bulundurma Ruhsatı**  **-Nakil Belgesi**  **-Mermi Belgesi**  **-Satın Alma Belgesi** | 1-Dilekçe  2-Ruhsat Fotokopisi | Evraklar tamamlandığında 3 gün içerisinde |
| **5** | Patlayıcı Madde Depo Kuruluşu İçin İstenen Belgeler | -İş yerinin kurulacağı yerin 1/1000 veya 1/2000 ölçekli halihazır haritası üzerine çizilmiş ve Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca onanmış dört nüsha imar planı  -İş yerinin kurulacağı yerin yüzölçümü ve sınırları gösteren İl bayındırlık ve iskan müdürlüğünce onanmış 1/500 ölçekli dört nüsha vaziyet planı -1/50 ölçekli ve İl Bayındırlık ve iskan Müdürlüğünce onanmış inşaat projesi -iş yeri alanını sınırlayan çevre duvarını veya en az iki metre yüksekliğindeki sağlam direklere bağlı sık tel örgüyü,sütre ve taş duvarları denetime tabi ana giriş kapısı ile gerekli diğer kapıları gösterir vaziyet planı ve detay resimleri  -3194 sayılı imar kanununun 21 .mad. hükümlerine göre alınmış yapı ruhsatı -iş yerinin ek-1 sayılı çizelgede belirlenen güvenlik uzunluklarını gösteren krokisi  Yapılacak yerüstü depolarında ek-1 çizelgenin dip notunun (d) bendinde gösterilen uzaklıkların içinde kalan alanın girişimcinin mülkiyetinde olduğunu veya kiran aldığını ya da sahip veya zilyetlerinden muvafakat alındığını gösterir noter onaylı belge  -Üretilecek patlayıcı maddelerin cins ve özelliklerini açıklayan belge  -İş yerinde üretilecek her madde için ayrı ayrı yıllık üretim kapasitesini belirten belge  -İş yerindeki deneme ve yok etme yerleri gösteren kroki  -Sağlık ve Sosyal yardım bakanlığından 1593 sayılı umumi hıfsızsıhha  kanununa göre alınacak gayri sıhhi müessese belgesi  -Çalışma ve sosyal güvenlik bakanlığı bölge çalışma müdürlüğünden 1475  sayılı iş kanununa ve işçi sağlığı ve iş güvenliği tüzüğüne göre alınacak  kurma izni  -Sanayi ve ticaret bakanlığından alınacak imalat belgesi  -Çevre bakanlığından alınacak işyerinin çevreye olumsuz etkisi olmadığını  belirtir belge  -İş yeri alanını sınırlayan tüm çevrenin harekete duyarlı sensörler ile çalışarak aydınlatma ve alarm sistemi ile birlikte ayrıca kameralarla bir merkezden izlenecek şekilde düzenlenmiş donanımların kurulduğunu gösterir belge | Tahkikatlar tamamlandıktan sonra **3 gün** içerisinde |
| **6** | Yivsiz Av Tüfeği Ruhsatnamesi Almak İsteyenler | Yeni Ruhsatname  1-Dilekçe,  2- Aile Hek.alınacak Dr.Raporu,  3- 2 Adet Fotoğraf  Devir  1-Devir edenin dilekçesi,  2-Devir alanın dilekçesi,  3- Aile Hekimliğinden alınacak Dr.Raporu,  4- 2 Adet Fotoğraf  Yenileme  1-Dilekçe,  2- Ruhsat Fot.  3- Aile Hek.alınacak Dr.Raporu,  4- 2 Adet foto. | Evraklar tamamlandığında 3 gün  içerisinde |
| **7** | Patlayıcı Madde Taşıma İzin Belgesi Verilmesi | 1-Patlayıcı Madde Satın Alma ve Kullanma İzin Belgesi Aslı,  2-Depo tespit tutanağı,Depolama izin belgesi,Depo Dent.formu  3-Güvenlik belgeli şahısların güvenlik belgesi asılları,  4-Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi (depo ve araç için) | Evraklar tamamlandığında Aynı gün  içerisinde |
| **8** | Patlayıcı Madde Satın Alma Kullanma İzin Belgesi İsteyenler | 1-Depolama izin belgesi örneği ,  2-Depo denetleme formu  3-İhtiyaç raporu,  4-Temsile yetkili kişi taah.  5-Ateşleyici yeterlilik belgesi,  6-Ateşleyici taahhütnamesi  7-Nakilci Güvenlik Belgesi ,  8-Nakilci vekâletnamesi  9-Nakilci taahhütnamesi,  10-İşe dair belge  11-Depo muvafakatnamesi,  12-Teh.Mad.Zorunlu sigorta poliçesi  13-Tic.sidl gaz.veya oda sicil kayıt sureti,  14-İşyeri ile ilgili yerel zabıta tahkikatı,  15-İzin belgesinin aslı (yenileme işi.)  16-Depo tespit tutanağı | Evraklar tamamlandığında **3 gün**  içerisinde |
| **9** | Güvenlik Belgesi Almak İsteyenler | 1-Dilekçe  2-Nufus cüzdan fotokopisi  3-Son bir yıl içinde çekililmiş 4 adet renkli vesikalık fotoğraf  4-Sağlık raporu (Tam Teşekküllü devlet hastanesinden)  5-Taahütname | Tahkikatlar tamamlandıktan sonra  **3 gün**  içerisinde |
| **10** | Ateşleyici Yeterlilik Belgesi | 1-Nufus cüzdan fotokopisi  2-Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet renkli vesikalık fotoğraf  3-Öğrenim durumu gösterir belge aslı ve onaylı belgesi  4-Sağlık raporu (Tam Teşekküllü Devlet Hastanesinden) | Sınavı geçip tahkikatları tamamlandıktan sonra  3 gün  içerisinde |
| **11** | Silah Tamir Yeri Açmak İsteyenler | 1-Dilekçe  2-sağlık raporu (Tam Teşekküllü Devlet Hastanesinden) -Taahhütname  3-Gayrimenkul kira söz. veya tapusu  5-Kimlik fotokopisi  4-Tabanca ve tüfek tamircilik belgesi  5-İş yerine ait patlayıcı madde zorunluluk sigortası | Silah tamircilik sınavını geçip tahkikatı sonuçlandıktan sonra 5 gün içerisinde |
| **12** | Yivsiz Av Tüfeği, Av Malzemeleri ve Mermi Satış Bayiliği Açmak İsteyenler | 1. İI Emniyet Müdürlüğüne hitaben yazılmış dilekçe, şirket ise imzaya yetkili kişinin noter tasdikli imza sirküleri ile ticari sicil gazetesi   2-Sağlık Raporu (Tam teşekküllü devlet hastanesinden)  3-8 adet vesikalık resim,  4- İşyerine ait tapu fotokopisi.  5-Kanuni mal sahibi ya da kanuni yetkilisi ile yapılmış Kira Kontratı asli. (Kira kontratına ne amaçla kullanılacağı yazılacak: Örnek: Av Bayiliği için)  6-Taahhütnamesi. (Şirket yetkilisi ya da sahsın 2521 Sayılı Kanun Hük.ve 87/12028 Karar Sayılı Tüzük Hük.uyacağına dair taahhütname  7-Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi (asli yada noter tastikli) (Bu poliçeye satın alınacak av malzemesi ve mermilerin naklinin yapılacağı bir adet araç plakası da yazdırılacaktır.)  8-Borcu yoktur yazısı. | Evraklar tamamlandığında 3 gün  içerisinde |
| **13** | Dövize İlişkin İşlem Yapanlar | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak (Madde 48);  1-İşyeri açma ruhsatı aslı ve fotokopisi  2-Sanayi ve Ticaret Odasından oda kaydı belgesi.  3-Vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,  4-Bankave Kambiyo Genel müdürlüğünün izin belgesi fotokopisi, | Tahkikatlar  tamamlandıktan  sonra  (5 gün ) |
| **14** | Avukatlardan Ve Noterlerden | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak(Madde 48); Avukatlardan;  Bağlı oldukları barodan üyelik yazısı,  Noterlerden;  1-Noterlik Belgesi fotokopisi  2-Vergi Dairesi yazısı. | (5 gün ) |
| **15** | Oda, Birlik, Federasyon Ve Konfederasyonların Yönetim Kurulu Başkan Ve Üyeleri İle Meclis Üyeleri | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak (Madde 48);  1-Bağlı olunan oda, birlik, federasyon, konfederasyonun yazısı,  2-Görevle ilgili seçim tutanağı, | (5 gün ) |
| **16** | En Az Bir Dönem Köy Veya Mahalle Muhtarlığı Yapmış Olanlar | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak (Madde 48);  1-Valilik veya kaymakamlıktan alınacak görev belgesi,  2-İI/ilçe seçim kurulu yazısı | (5 gün) |
| **17** | En Az Bir Dönem Belediye Başkanlığı Veya İl Genel Meclis Üyeliği Yapmış Olanlar | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak (Madde 3);  1-Valilik veya kaymakamlıktan alınacak görev belgesi,  2-İI/ilçe seçim kurulu yazısı | ( 5 gün ) |
| **18** | Yivli Tüfek Ruhsatı Talep Edenler Yivli Tüfek Taşıma ve Bulundurma Ruhsatı | Taşıma Ruhsatı için istenen ortak belgelere ek olarak (Madde -48)  -Avcılık Belgesi aslı ve fotokopisi | **5 gün** |
| **19** | **Mermi Satın Alma Belgesi Talep İşlemleri** | -Emniyet Müdürlüğüne hitaben yazılmış dilekçe  -Ruhsat Fotokopisi | **Aynı gün içerisinde** |
| **20** | **Harç Bedeli ve Ruhsat Düzenlenmesi** | 1. Eski Ruhsat 2. Silah   a)Silah Yeni İse Faturası  b)Silah Devir ise noter devir evrakı | **20 Dakika** |
| 21 | EMEKLİ KAMU GÖREVLİLERİ   1. Vali, vali yardımcısı, kaymakam ve bucak müdürleri ile mülkiye müfettişi, daire başkanı veya şube müdürü gibi Mülki İdare Amirliği hizmetleri sınıfına dahil görevlilere, 2. Hakim ve savcılar ile Sayıştay Başkan ve üyelerine, 3. Büyükelçi, elçi, daimi temsilci, daimi temsilci yardımcısı, birinci müsteşar, müsteşar, başkatip, ikinci katip, üçüncü katip, başkonsolos, başkonsolos yardımcısı, konsolos ve muavin konsoloslara,   e) Emniyet hizmetleri sınıfına dahil kadrolarda çalışan personel ile M.İ.T. hizmetleri mensuplarına (Bunlar kumrularıyla ilişkilerinin kesilmesi sırasında zati sayılı Kanuna göre emekli olanlara. ı)Özel kanunlarına göre demirbaş silah taşıma yetkisi bulunan Gümrük Muhafaza Teşkilatı amir ve memurlarına, İkamet ettikleri yer valiliğine müracaatları halinde, mevcut veya alacakları zati silahları için taşıma ruhsatı verilir. | 1 -İl Emniyet Müdürlüğüne hitaben yazılmış dilekçe  **(**Tabanca devir alınacak ise devir eden ve devir alan ayrı ayrı dilekçe yazacaklardır)   1. Heyet raporu (tam teşekküllü devlet hastanesinden alınmış olacak) 2. 4 Adet fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş) 3. Adli Sicil Kaydı (Emekli olduktan sonra 6 ay içerisinde müracaat edildiyse istenmeyecek) 4. Silah ve Pat.Mad. Şube Müdürlüğünden temin edilecek olan Silah Ruhsatı İstek Formu 5. Devir alınacak olan tabancaya ait ruhsatın il dışından tanzim edilmiş ise silah işlem dosyası istenecektir, bu durumda hizmet tamamlama süresi **30 iş günü** olacaktır. 6. Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü veya ilgili kurumlarca düzenlenmiş emekli olunduğuna dair belge veya emekli kimlik kartı fotokopisi, 7. Haklarında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına ilişkin kurum yazısı, 6136 Sayılı Kanunun 7 nci maddesi birinci fıkrasının 4 üncü bendinde sayılan silahlı kuvvetler mensupları ile mülki idare amirliği hizmetlerinden, hakim, cumhuriyet savcısı ile bu meslekten sayılanlardan, emniyet hizmetleri sınıfına dahil kadrolarda çalışan personelden ve MİT hizmetleri mensuplarından emekli olanların, emekli olduktan sonra müracaat etmeleri halinde ruhsat düzenlenirken sağlık raporu, vukuatlı nüfus kayıt örneği, ikametgah belgesi ve adli sicil belgesi istenmeyecektir. Ayrıca, ruhsat verildikten sonra her beş yılda bir yapılacak araştırmalar 25.01.2006 tarih ve 2006/08 sayılı genelge hükümlerine göre yerine getirilecektir.   **Müracaat esnasında silah ruhsatı alma talebinde bulunan şahsın parmak izi alınacaktır.** | ( 5 gün ) |
| **22** | Sürü Sahipleri | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak (Madden 48);  1-Hayvan sayısını gösterir Tarım il/ilçe müdürlüğünden yazı  2-Ziraat odasından veya Tarım il/ilçe müdürlüğünden yazı.  3-Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair Vergi Dairesi yazısı. | Tahkikatlar tamamlandıktan sonra  (5 gün) |
| **23** | Müteahhitler | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak(Madde 48);  MÜTEAHHİTLİK ŞAHIS OLARAK YAPILIYOR İSE;  1-İş deneyim(İş bitirme/iş durum)belgesi(Müracaat tarihi itibariyle bir yıl içinde olması)  2-İşyeri vergi levhası aslı ve fotokopisi  3-Sanayi ve Ticaret odasından oda kaydı belgesi(Son bir ay içinde alınmış)  MÜTEAHHİTLİK ŞİRKET OLARAK YAPILIYOR İSE;  1-İş deneyim(iş bitirme/iş durum)belgesi(Müracaat tarihi itibariyle bir yıl içinde olması)  2-İşyeri vergi levhası aslı ve fotokopisi.  3-Sanayi ve ticaret odasından tasdikli Son beş yılın içinde yönetimi ve ortaklığı gösterir Ticari Sicil gazetesi aslı veya noter tasdikli veya ticaret odasından tasdikli.  4-Sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirleyen yetkili kurul kararı. | Tahkikatlar tamamlandıktan sonra (5 gün) |
| **24** | Akaryakıt İstasyon Sahipleri | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak(Madde 48);  1-İşyeri vergi levhası aslı ve fotokopisi.  2-İşyeri açma ruhsatı aslı ve fotokopisi  3-Sanayi ve Ticaret odasından oda kaydı belgesi  4-Şirket kuruluşunu ve hisselerini gösterir Ticareti Sicil gazetesi aslı veya noter tasdikli veya Ticaret Odasından Tasdikli.  5-Şirketin adresinde veya unvanında herhangi bir değişiklik yapılmış ise bununla ilgili Ticareti Sicil gazetesi aslı veya noter tasdikli veya Ticaret odasından tasdikli.  6-Sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirleyen kurul kararı.  7-Ltd.Şti’de şirket ortaklarına ait imza sirküleri noter tasdikli,A.Ş’de  8-Akaryakıt Bayilik sözleşmesi  9-Akaryakıt bayilik sözleşmesi yapılan kuruluştan üst yazı. | Tahkikatlar tamamlandıktan sonra  *(5 GÜN)* |
| **25** | Akaryakıt İstasyonu Sahipleri Adına Akaryakıt Satışı Yapanlar | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak(Madde 48);  1-İş sahiplerinden istenen belgeler,  2-İşverenin yazılı müracaatı  3-ortaklık veya şirket söz konusu ise silah ruhsatı talebine dair yetkili kurul kararı,  4-Sigorta primlerinin ödendiğine dair SSK yazısı, | Tahkikatlar tamamlandıktan sonra  *(5 GÜN)* |
| **26** | Sigortalı olarak En Az 50 İşçi Çalıştıranlar iş sahiplerinden | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak(Madde 48);  İş sahiplerinden;  1-Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi yazısı,  2-Sanayi ve Ticaret Odasından oda kaydı belgesi | Tahkikatlar tamamlandıktan sonra*(5 GÜN)* |
| **27** | Patlayıcı Madde Üretim Tesisi Üretim (İşletme) İzin Belgesi Verilmesi | 1-İşyerinin ve patlayıcı madde deposunun Tüzük hükümlerine uygun olarak yapıldığına dair İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğünden alınacak rapor,  2-Belediye veya Valilikçe verilmiş Yapı Kullanma İzni,  3-Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Müdürlüğünce verilmiş İşletme Belgesi,  4-Çevre ve Orman Bakanlığından alınacak, işyerinde arıtma tesis veya sistemleri kurulduğuna ve işletmeye elverişli olduğuna ilişkin belge,  5-Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığından 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununa göre alınacak Gayri Sıhhi Müessese Belgesi (Açılma İzni),  6-Yangın yönünden gerekli önlemlerin alındığına ilişkin itfaiye kuruluşu raporu,  7-İşletme yetkilisinin Tüzük hükümlerine göre patlayıcı madde imal edip şatışını yapacağına dair noter onaylı taahhütname,  8-Patlayıcı maddelerin üretiminden sorumlu olacak kimya yüksek mühendisi, kimya mühendisi veya kimyagerin bu işi yapmasına ilişkin, işletme yetkilisinin vereceği noter onaylı vekaletname, İ. İşyerinin teknik sorumluluğunu yüklenecek kimya yüksek mühendisi, kimya mühendisi veya kimyagerin patlayıcı maddeleri  9-Tüzük hükümleri üreteceğini, patlayıcı maddelerin imalenden fabrika çıkışına kadar gerekli emniyet tedbirlerine aldırılacağına dair noter onaylı taahhütname, taahhütnameyi veren kimya yüksek mühendisi veya kimyagerin tasdikli diploma sureti,  10-İşyeri sahibince hazırlanan ve İl Sanayi ve Ticaret Müdürlüğünce onaylanmış İşletme Ve Çalışma Yönergesi ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Müdürlüğünce onaylanmış teknik güvenlik yönergesi. | Kuruluş İzni Verilip Gerekli Evraklar Tamamlandıktan sonra 3 GÜN içerisinde |
| **28** | Can Güvenliği Nedeniyle Silah Taşıma Ruhsatı | 1.Emniyet Müdürlüğüne hitaben yazılmış dilekçe (Tabanca devir alınacak ise devir eden ve devir alan ayrı ayrı dilekçe yazacaklardır)  2.Heyet raporu (tam teşekküllü devlet hastanesinden alınmış olacak)  3.4 Adet fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş)  4.Devir alınacak olan tabancaya ait ruhsatın il dışından tanzim edilmiş ise silah işlem dosyası İstenecektir, bu durumda hizmet tamamlama süresi 30 iş günü olacaktır.  5- şahsın parmak izi alınacaktır. | Tahkikatlar tamamlandıktan sonra  *(5 GÜN)* |
| **29** | Sigortalı Olarak En Az 50 İşçi Çalıştıranlar Bu işyerlerinde çalışan bekçi, veznedar ve mutemetlerden, yukarıda belirtilen belgelere ek olarak; | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak (Madde 48);  Bu işyerlerinde çalışan bekçi, veznedar ve mutemetlerden; e-İş sahibinin yazılı müracaatı, ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil gazetesi ile silah ruhsatı talebine dair yetkili kurul kararı  f-Sigorta primlerinin ödendiğine dair SSK yazısı, yapılan işe dair vergi dairesi yazısı. | Tahkikatlar  tamamlandıktan  sonra  (5 gün ) |
| **30** | Poligon Sahipleri İş sahiplerinden; | Taşıma ruhsatları için istenen ortak belgelere ek olarak (Madde 48);  -İş sahiplerinden;  1-İşletme ruhsatı fotokopisi,  2-Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı,  3-Şirket kuruluşunu ve hisselerini gösterir Ticari Sicil gazetesi aslı veya noter tasdikli veya Ticaret Odasından tasdikli.  4-Şirketin adresinde veya unvanında herhangi bir değişiklik yapılmış ise bununla ilgili Ticari Sicil gazetesi aslı veya noter tasdikli veya Ticaret Odasından tasdikli.  5-Yönetimden sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul kararı, | Tahkikatlar  tamamlandıktan  sonra  (5 gün ) |
| **31** | Şehit olan kamu görevlilerinin, korucuların Türk Silahlı Kuvvetleri mensupları ile er ve erbaşların eş ve çocukları ile anne ve babaların Ruhsatları; | 1-İl Emniyet Müdürlüğüne hitaben yazılmış dilekçe( Tabanca devir alacak ise devir eden ve devir alan ayrı ayrı dilekçe yazacaklardır)  2- Sağlık raporu (Tam Teşekküllü Devlet Hastanesinden)  3-4 adet fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş)  4-Silah ve Pat. Mad. Şube Müdürlüğünden temin edilecek olan Silah Ruhsatı İstek Formu  5-Müracaat esnasında silah ruhsatı alma talebinde bulunan şahsın parmak izi alınacaktır  6-Müracaat esnasında silah ruhsatı alma talebinde bulunan şahsın parmak izi alınacaktır.  7-Şehadetname belgesi aslı ve fotokopisi  8-Emekli Sandığı Kimlik aslı ve fotokopisi | Tahkikatları tamamlandıktan sonra  5 gün  içerisinde |
| **32** | 1-Cumhurbaşkanı, Başbakan, Bakanlar ve yasama organı üyeleri ile bu görevde bulunmuş olanlara,  2- Valiler ile Bakanlık merkez ve taşra teşkilatında görev yapan mülki idare amirliği hizmetleri sınıfına dahil diğer görevliler  3-Hakim, Cumhuriyet Savcısı | 1- İl Emniyet Müdürlüğüne hitaben yazılmış dilekçe  2-Silah ve Pat. Mad. Şube Müdürlüğünden temin edilecek olan Silah Ruhsatı İstek Formu  3-4 adet fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş)  4-Yenileme ve devir işlemi yapanlardan ruhsat fotokopisi  5-Devir alınacak olan tabancaya ait ruhsatın il dışından tanzim edilmiş ise silah işlem dosyası istenecek, bu durumda hizmet tamamlama süresi 30 iş günü olacaktır.  6-Çalıştıkları kurumdan yetkili birim amiri tarafından imzalanmış görev belgesi. (Mühürlü, tarih ve sayılı olacaktır.) | Tahkikatları tamamlandıktan sonra  5 gün  içerisinde |
| **33** | **Patlayıcı Madde Üretim Tesisi Kuruluş İzin Belgesi Verilmesi** | 1-İş yerinin kurulacağı yerin 1/1000 ve ya 1/2000 ölçekli halihazır haritası üzerine çizilmiş ve Bayındırlık ve İskan Başkanlığınca onanmış dört nüsha mevzi imar planı,  2-İş yerinin kurulacağı yerin yüzölçümü ve sınırlarını gösteren,İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğünce 1/800 ölçekli dört nüsha vaziyet planı,  3-1/50 Ölçekli ve İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğünce onanmış inşaat projesi,  4-İş yeri alanını sınırlayan, çevre duvarı veya enaz iki metre yüksekliğindeki sağlam direklere bağlı sık tel örgüyü, sütre ve taş duvarları, denetime tabi ana giriş kapısı ile gerekli diğer kapıları gösterir vaziyet planı ve detay resimleri E-3194 Sayılı İmar Kanunun 21 inci maddesi hükümlerine göre alınmış yapı ruhsatı, F- İş yerinin Ek-1 sayılı çizelgede belirlenen güvenlik uzaklıklarını gösteren krokisi, G- Yapılacak yerüstü depolarında Ek-1 çizelgenin dip notunun (D) bendinde gösterilen uzaklıkların içinde kalan alanın, girişimcinin mülkiyetinde olduğunu veya kiralandığını ya da sahip veya zilyetlerinden muvafakat alındığını gösterir noter onaylı belge,  H-Üretilecek patlayıcı maddelerin cins ve özelliklerini açıklayan belge,  İ-İş yerinde üretilecek her madde için ayrı ayrı yıllık üretim kapasitesini belirten belge,  K-İş yerindeki deneme ve yok etme yerlerini gösteren kroki, L- Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığından 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununa göre alınacak gayri sıhhi müessese belgesi,  M-Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı bölge çalışma müdürlüğünden 1475 Sayılı İş Kanununa ve işçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğüne göre alınacak kurma izni,  N-Sanayi ve Ticaret Bakanlığından alınacak imalat belgesi  O-Çevre Bakanlığından alınacak iş yerinin çevreye olumsuz etkisi olmadığını belirten belge,  P-İş yeri alanını sınırlayan tüm çevrenin harekete duyarlı sensörler ile çalışacak aydınlatma ve alarm sistemi ile birlikte ayrıca, kameralarla bir merkezden izlenecek şekilde düzenlenmiş donanımların kurulduğunu gösterir belge. | Tahkikatlar tamamlandıktan sonra  **3 gün**  içerisinde |
| **34** | Patlayıcı Madde Üretim Tesisi Kuruluş Ön İzin Belgesi Verilmesi | 1.Üretilecek patlayıcı maddelerin cins ve özelliklerini, işletmenin yıllık kapasitesini ve nerede kurulacağına ilişkin bilgileri içeren dilekçe,  2.Girişimci gerçek kişi (şahıs) ise nüfus cüzdanının onaylı örneği,tüzel kişi (kamu kurumu veya şirket)ise temsile yetkili olanların nüfus cüzdanlarının onaylı örneği.  3.Valilik tarafından Genelkurmay Bşk.istenen uygun görüş yazısı. | Evraklar tamamlandığında **Aynı Gün**  içerisinde |

Başvuru esnasında yukarıda belirten belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri İkinci Müracaat Yeri**

İsim : Mehmet Murat ULUCAN İsim : Yeliz MERCAN

Unvan : Şanlıurfa İl Emniyet Müdürü Unvan : Vali Yardımcısı

Adres : Hamidiye Mah. Emniyet Cad. Şanlıurfa Adres : Paşabağı Mah.Cumhuriyet Caddesi No:77 Şanlıurfa

Tel : 414 313 0000-313 6300-(01-02-03-04) Tel : 414 313 1843

Faks : 414 313 9946 Faks : 414 313 1731

E-Posta: sanliurfaasayis@egm.gov.tr E-Posta: [sanliurfa@icisleri.gov.tr](mailto:sanliurfa@icisleri.gov.tr)